

Deel 1 Statuten (versie 15-12-2020)

Artikel 1 – Naam, zetel en definities

1. De gemeente draagt de naam "**Baptistenkerk op Zuid**", in deze statuten hierna aangeduid met: "de gemeente".
2. De gemeente is een kerkgenootschap en bezit rechtspersoonlijkheid als genoemd in het artikel 2 van boek II van het Burgerlijk Wetboek en is als zodanig erkend naar Nederlands recht.
3. Zij heeft haar zetel te Rotterdam.
4. Definities:

<i>Gemeente</i>	Alle personen, die gezamenlijk als leden de Baptistenkerk op Zuid te Rotterdam vormen
<i>Gemeentevergadering</i>	Een vergadering van de leden van de gemeente
<i>Oudsten</i>	De opzieners als beheerders van het huis Gods (Titus 1:7)
<i>Diakenen</i>	Broeders en/of zusters die diaconale en praktische taken verrichten in de gemeente, ter ondersteuning van de oudsten. Zij zorgen hierdoor dat de bediening van het Woord centraal blijft en waken tevens over de eenheid binnen de gemeente door hun bediening(en) (Handelingen 6:1-7).
<i>Belijdenis</i>	Al datgene wat de gemeente gelooft en belijdt
<i>Huishoudelijk Reglement</i>	Een reglement waarin allerlei meer praktische afspraken zijn vastgelegd met betrekking tot het functioneren van de gemeente

Artikel 2 – Grondslag

1. De gemeente aanvaardt de Bijbel, te weten alle canonieke boeken, als het onfeilbare, geïnspireerde, gezaghebbende Woord van God als grondslag voor de gemeente in leer en leven.
2. Op grond van de Bijbel gelooft en belijdt zij hetgeen verwoord is in de Belijdenis van de gemeente (zie **Geloofsbelijdenis** en **Gemeenteverbond**).

Artikel 3 – Doel en middelen

1. De gemeente stelt zich ten doel:
 - De Heere God te loven en te eren;
 - De opbouw van de gemeente en haar gasten in het geloof in God en Zijn eniggeboren Zoon Jezus Christus en in de Heilige Geest;
 - Samen een gemeenschap te vormen, die de Heere Jezus Christus wil dienen;
 - Het verspreiden van het evangelie van Jezus Christus.
2. De gemeente tracht haar doel te bereiken door:
 - Het houden van onderlinge samenkomsten voor prediking, gebed, zang, bediening van de doop en het avondmaal;

- Het geven van onderwijs in diverse vormen zoals Bijbelstudies, kinder- en jeugdwerk;
- Zending en evangelisatie;
- Het verlenen van pastorale zorg binnen de gemeente;
- Het verlenen van diaconale hulp binnen de gemeente en in deze wereld;
- Alle andere passende middelen.

Artikel 4 – Leden en lidmaatschap

1. Leden van de gemeente zijn:
 - Zij die zich aanmelden en als hun persoonlijk geloof belijden dat de Heere Jezus hun Redder en Heer is en dit vervolgens ook openlijk belijden door zich te laten dopen door onderdompeling (of dit laatste op grond van hun persoonlijk geloof reeds eerder hebben gedaan in een andere gemeente onder [*een waar*] Evangelie), en
 - Blijk geven van bekering tot God die tot uiting komt in een christelijke levenswandel en een goed getuigenis in woord en daad, en
 - De Statuten inclusief de Belijdenis en Gemeenteverbond en het Huishoudelijk Reglement van de gemeente volledig aanvaarden en verklaren dat ze zowel in geestelijk als in materieel opzicht medeverantwoordelijkheid voor de gemeente willen dragen. Rechten en plichten van leden zijn in het Huishoudelijk Reglement nader omschreven.

2. Toelating van nieuwe leden
 Het lidmaatschap wordt verkregen door vrijwillige aanvraag tot de gemeente. Het toetsen van kandidaten is de verantwoordelijkheid van de oudsten. Om toegelaten te worden, worden aanvragers gebruikelijk maar niet per definitie aangeraden aan de gemeente door de Oudsten om toegelaten te worden. Zij worden daadwerkelijk toegelaten als zij ingestemd worden door de gemeente.

3. Beëindiging lidmaatschap
 Het lidmaatschap van de gemeente vervalt:
 - Door de wens om aan te sluiten bij een andere gemeente, waarna de gemeente stemt over het vertrek;
 - Door uitsluiting door de gemeente (zie artikel 4.4);
 - Door overlijden.

4. Uitsluiting van leden
 Redenen tot uitsluiting worden in het Huishoudelijk Reglement omschreven. Uitsluiting geschiedt door de gemeente nadat de betrokken persoon daarover onderhouden is op grond van Mattheüs 18:15-20 en nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om zich ten overstaan van de oudsten en de gemeente, mondeling dan wel schriftelijk te verantwoorden. Als de oudsten van mening zijn dat uitsluiting passend is met als doel bekering van het lid, dient op de eerstvolgende gemeentevergadering de gemeente geïnformeerd te worden. Zo kan de gemeente het lid oproepen zich te bekeren, mocht dit niet gebeuren dan wordt op de daaropvolgende gemeentevergadering een besluit genomen door de gemeente. Kortom: uitsluiting van een lid wordt in de gemeente aanbevolen door de oudsten op een gemeentevergadering waarna de gemeente hierover (indien het lid zich niet bekeerd) stemt in de daaropvolgende gemeentevergadering (zie 1 Korintiërs 5:4-5 en 1 Timotheüs 5:19-20). Bij minimaal 75% van de stemmen vindt uitsluiting plaats als minstens 2/3 van de leden aanwezig is.

5. Kinderen van leden

Kinderen van leden van de gemeente zijn formeel geen lid van de gemeente zoals in lid 4.1 omschreven, maar hebben het recht op pastorale zorg en de toegang tot het kinder- en jongerenwerk in de gemeente.

Artikel 5 – Het bestuur van de Gemeente: algemene principes

1. De Heere Jezus Christus is het Hoofd van de Gemeente. Hij regeert Zijn gemeente door het Woord van God en de Heilige Geest.
2. Zijn regering wordt uitgeoefend in iedere lokale Gemeente door de leden van het lichaam, die oudsten aanstellen om het Woord van God toe te passen door hun bestuur en onderwijs (Mattheüs 16:19 en 18:18).
3. De oudsten (als deel van de gemeente, maar uitgekozen als leiders) besturen de gemeente.
4. De gemeente is autonoom en verwerpt iedere vorm van associatie die het recht op zelfbestuur van de gemeente onder gezag van Christus zou ondermijnen. Dat neemt niet weg dat de gemeente kan samenwerken met andere gemeenten tot wederzijdse samenwerking, steun en bemoediging.
5. Het Nieuwe Testament kent twee ambten in de gemeente: oudsten en diakenen. Wel is er sprake van oudsten, die zich vooral toeleggen op prediking, onderricht en het opzien over de gemeente (1 Timotheüs 5:17 en Titus 1:7). Romeinen 10:15 geeft aan dat men daartoe door God gezonden wordt.

Artikel 6 – De leiding van de Gemeente: de oudsten

1. De gemeente wordt overeenkomstig de wil van de gemeente bestuurd door de oudstenraad (in deze Statuten aangeduid als de oudsten), welke bestaat uit tenminste drie broeders welke door en uit de gemeente worden gekozen. Als door bijzondere omstandigheden het aantal leden van de oudsten minder dan drie bedraagt, blijven de overige oudstensleden een wettig college vormen. Zo spoedig mogelijk dient in de vacature te worden voorzien. In het geval er geen oudsten in de Gemeente zijn stelt de Gemeente nieuwe oudsten aan.
2. De oudsten geven leiding aan, behartigen de zaken van de Gemeente en is belast met de uitvoering van de besluiten van de Gemeente.
3. De oudsten worden bijgestaan door één of meer diakenen, die diaconale taken uitvoeren zoals nader omschreven zijn in het Huishoudelijk Reglement.
4. De oudsten kunnen specifieke taken delegeren aan diakenen of andere leden, maar blijven wel eindverantwoordelijk. In uitzonderlijke gevallen kan er gebruik worden gemaakt van niet-leden voor taken die externe kennis of kunde vereisen
5. De oudsten (of een door de oudsten bij schriftelijk vastgelegd besluit bepaalde afvaardiging van minimaal 2 oudsten of, in bijzondere gevallen, diakenen of andere leden) vertegenwoordigen de gemeente in en buiten rechte en is bevoegd tot alle handelingen binnen de doelstellingen van de gemeente, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 5, en onverminderd zijn verantwoording aan de gemeentevergadering overeenkomstig artikel 10 lid 1.

6. De oudsten kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris en wijzen voor elk van hen een vervanger aan. Na het ontstaan van een vacature dient deze binnen twee maanden vervuld te worden.
7. De oudsten kiezen uit hun midden een penningmeester en wijzen hiervoor een vervanger aan.
8. De oudsten kunnen besluiten een dagelijks bestuur te vormen bestaande uit tenminste de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
9. De oudsten vergaderen zo dikwijls als nodig wordt geacht.
10. Taken en verantwoordelijkheden van oudsten en diakenen worden nader omschreven in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 7 – Verkiezing van oudsten en diakenen

Voor de verkiezing van oudsten en diakenen gelden de volgende regels:

1. De gemeente wordt gevraagd suggesties te doen voor mogelijke kandidaten. De gemeente wordt gevraagd dit te doen met inachtneming van de Bijbelse kwalificaties voor oudsten en diakenen zoals omschreven in 1 Timotheüs 3:1-13 en Titus 1:5-9. Om verkiesbaar gesteld te worden moet de persoon in kwestie minimaal twee jaar lid zijn van de gemeente.
 - a) Bij uitzondering en tekort, wordt in de ledenvergadering gestemd waarbij eventueel van de statuten kan worden afgeweken. Dit geldt ook voor tijdelijke/interim-functies.
2. Verkiesbaar zijn broeders (*in het geval van een diaken kan dit een vrouw zijn*), die tenminste twee jaar lid zijn van de gemeente en als gelovige door onderdompeling gedoopt zijn. Bloed- en aanverwanten tot en met de tweede zijlinie kunnen niet tegelijkertijd oudsten zijn, als de oudstenraad bestaat uit minder dan vijf personen.
3. De kandidaatstelling voor beide bedieningen geschiedt gebruikelijk maar niet per definitie door de oudsten waarbij deze gebruik maken van de door de gemeente ingediende suggesties. De oudsten nemen de suggesties van de gemeente in overweging en zullen gezamenlijk (met de gemeente) tot een besluit komen. De oudsten kunnen ook andere personen kandidaat stellen, mits zij daarvoor de redenen bekend maken aan de gemeente.
4. De oudsten onderzoeken of de gestelde kandidaten bereid zijn om de taak van oudste op zich te nemen. De oudsten zullen vervolgens de namen van de kandidaten schriftelijk bekend maken aan de gemeente. Vervolgens zal de gemeente gevraagd worden schriftelijk te stemmen over ieder van de kandidaten. Een kandidaat is gekozen als hij minimaal 75% van alle geldig uitgebrachte stemmen krijgt.
5. De stemmen worden geteld door een willekeurige stemcommissie bestaande uit drie leden van de gemeente die daarvoor door de oudsten worden aangewezen.
6. De aanstellingstermijn van oudsten en diakenen bedraagt drie jaar. Na deze termijn kan de oudste of diaken terugtreden of zich herkiesbaar stellen voor een tweede termijn. Een persoon kan niet langer dan twee aaneengesloten termijnen oudste en/of diaken zijn. Hierna moet deze persoon een rustperiode van minimaal een jaar hebben voor hij weer herkiesbaar kan zijn. oudsten die door de gemeente zijn aangesteld om zich betaald volledig op de gemeente toe te leggen hebben een aanstellingstermijn van onbepaalde tijd.

7. De inzegening van de gekozenen geschiedt in een eredienst van de gemeente. Voor deze inzegening geven de gekozenen getuigenis van hun voornemen als trouwe dienaren van Jezus Christus hun werk in de gemeente te verrichten door middel van het beantwoorden van enkele vragen. Ook als een oudste of diaken wordt gekozen voor een tweede aansluitende termijn, vindt een hernieuwde inzegening plaats.
8. Bij beëindiging van het lidmaatschap van de gemeente vervalt de aanstelling van oudste of diaken.
9. Als er een beschuldiging ingebracht wordt, door twee of meer leden, tegen een oudste op grond van zondig gedrag of het niet voldoen aan de vereisten van 1 Timotheüs 3:1-13 en Titus 1:5-9, dan moet de procedure zoals beschreven in 1 Timotheüs 5:19-21 worden gevolgd. De overige oudsten zullen hierin voorzichtig, onpartijdig en streng moeten optreden.
10. Een oudste of diaken kan worden afgezet op één van de volgende gronden: ernstige verwaarlozing van zijn taak, zondig gedrag dat de naam van de Heere Jezus in diskrediet brengt, of een ernstige dwaling in de leer (een opvatting die niet in overeenstemming is met de belijdenis van de gemeente). Indien herhaalde vermaning door de (mede)oudsten niet tot resultaat heeft geleid, zullen de medeoudsten een voorstel tot afzetting doen aan de leden. De betrokken broeder zal afgezet zijn als minimaal 50% van de geldige uitgebrachte stemmen voor afzetting is.

Artikel 8 – Financiële zaken en verantwoordelijkheden

1. De penningmeester (die dienstdoet als diaken) is belast met:
 - Het beheer van de financiën van de gemeente;
 - Het uitvoering van het financiële beleid van de gemeente op grond van oudsten- en gemeentebesluiten;
 - Het voeren van de financiële administratie van de gemeente en de regelmatige verslaglegging daarvan;
 - Het opmaken van een financieel jaarverslag en een jaarlijkse begroting ten behoeve van de gemeentevergadering;
 - Verantwoordelijkheid dragen voor het verrichten van betalingen welke buiten de jaarbegroting valt tot een maximumbedrag van € 500,--. Bedragen boven dit bedrag moeten voorgelegd worden aan de gemeente tijdens de ledenvergadering (zie lid 5).

De oudsten kunnen een plaatsvervanger uit hun midden aanwijzen die ook bevoegd is tot het verrichten van eenmalige betalingen.

1. De penningmeester legt maandelijks verantwoording af aan de oudsten en halfjaarlijks aan de gemeente.
2. De oudsten stellen twee geschikte/kundige leden aan als kascommissie. Deze kascommissie controleert over het afgelopen kalenderjaar het financieel beheer, zoals dat door de penningmeester is gevoerd en legt halfjaarlijks verantwoording af over zijn/haar bevindingen aan de gemeente. Jaarlijks treedt één van de leden van de kascommissie af, waarna de oudsten een vervanger benoemt. Degene die het langst zittende is treedt gebruikelijk af, bijzondere situaties als bijvoorbeeld ziekte of beëindiging van lidmaatschap daargelaten. Bloed- en aanverwanten tot en met de tweedegraads zijlinie van de penningmeester, oudsten, diakenen belast met financiële taken kunnen geen leden van de kascommissie zijn.
3. De geldmiddelen van de gemeente bestaan uit vrijwillige bijdragen zoals:

- Collecten te houden tijdens de samenkomsten;
 - Erfstellingen, legaten, schenkingen en baten welke haar op enige andere wijze ten goede komen.
4. De oudsten informeren en vragen toestemming vooraf aan de gemeente voor:
- a) De aankoop of verkoop van onroerende goederen, dan wel het bezwaren daarvan;
 - b) Het aangaan van geldleningen of andersoortige langdurige financiële verplichtingen ten laste van de gemeente;
 - c) Uitgaven die afzonderlijk of in samenhang met gerelateerde uitgaven het bedrag van EUR 500 (vijfhonderd euro) overschrijden;
- een en ander uitsluitend indien deze handeling niet in de jaarbegroting (zie artikel 8.6) is opgenomen.

Onder de andersoortige verplichtingen zoals genoemd in bovenstaand sub b vallen uitdrukkelijk arbeidsovereenkomsten, huurovereenkomsten en lidmaatschappen, een en ander op voorwaarde dat de jaarlijkse resulterende uitgave ten minste EUR 2.500 (tweeduizendvijfhonderd euro) bedraagt.

6. De oudsten leggen op de jaarvergadering van de gemeente een begroting voor het komende jaar ter goedkeuring voor. Deze wordt bij minimaal 75% van de stemmen goedgekeurd. De begroting moet minstens twee maanden voor het begin van het fiscale jaar ter stemming gebracht worden. Mocht de begroting bij aanvang van het fiscale jaar niet zijn goedgekeurd door de gemeente dan zal de begroting van het voorgaande jaar aangehouden worden tot een nieuwe begroting is goedgekeurd.

Artikel 9 – Doop en avondmaal

1. De doop is een opdracht van de Heere Jezus Christus voor iedere gelovige. Na het geven van een persoonlijk getuigenis van zijn/haar geloof wordt de gelovige ondergedompeld in water in de Naam van God de Vader, God de Zoon en God de Heilige Geest. De doop is een teken van de eenheid van de gelovige met Christus in Zijn dood en opstanding, en van de vergeving van zonden en een vast voornemen om Christus te volgen. Voor de doop geldt een leeftijdsgrens van 16 jaar als richtlijn. Degenen, die binnen de gemeente gedoopt zijn, verbinden zich als lid aan de gemeente.
2. Het avondmaal is een opdracht van de Heere Jezus Christus, die Hij aan Zijn discipelen bevolen heeft om te onderhouden tot Zijn wederkomst. Het doel is om de dood van Christus te gedenken en de eenheid van de gelovigen met Christus en met elkaar te

beleven. Het avondmaal wordt, bijzondere omstandigheden daargelaten, minimaal één keer per maand gevierd in de eredienst van de gemeente en wordt bediend door de oudsten van de gemeente. Deelname aan het avondmaal is allereerst mogelijk voor de leden van de Gemeente en daarna allen van buiten de gemeente, die de Heere Jezus Christus toebehoren door geloof en bekering, Hem volgen, in goede verstandhouding

leven met hun naaste en zich kunnen vinden in het Evangelie dat gepresenteerd wordt in de Gemeente. Voor deelname geldt een richtlijn van een minimale leeftijd van 16 jaar.

Artikel 10 – Gemeentevergaderingen

1. De oudsten zijn gehouden (minimaal) halfjaarlijks, een gemeentevergadering te beleggen waarin de oudsten en de penningmeester verantwoording afleggen over het gevoerde beleid van het afgelopen periode.
2. Verder roepen de oudsten een gemeentevergadering bijeen zo vaak als dat nodig wordt geacht maar minstens eenmaal per drie maanden.
3. Indien tenminste een kwart van de leden van de gemeente de wens daartoe met duidelijk omschreven redenen schriftelijk aan de oudsten kenbaar heeft gemaakt, worden door de oudsten binnen een termijn van vier weken een gemeentevergadering gehouden.
4. Gemeentevergaderingen worden minimaal twee weken voor de vergadering schriftelijk aangekondigd met de voorlopige agenda.
5. Zowel de gemeentevergadering als de oudstenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de oudsten. De oudsten kunnen in bijzondere gevallen een andere voorzitter aanwijzen.

Artikel 11 – Stemmen

1. Ieder lid van de gemeente heeft één stem.
2. Alle besluiten over personen worden schriftelijk en anoniem genomen. Twee weken van tevoren wordt de persoon in kwestie voorgedragen. Bij bezwaren/tegenwerpingen kunnen deze schriftelijk ingediend worden bij de oudsten.
3. Alle besluiten, niet betreffende personen, worden in de regel bij met stembrieven besloten, tenzij de vergadering anders besluit.
4. Besluiten worden aangenomen met een meerderheid van 2/3 van het totaal van de geldig uitgebrachte stemmen, met uitzondering van het bepaalde in artikel 4.4, artikel 7, lid 5 en lid 11, artikel 12, lid 1 en 2 en artikel 13, lid 1 en 2.
5. Blanco stemmen worden niet meegeteld en ook voor het toetsen van de vereiste meerderheid niet meegerekend.
6. Schriftelijke stemmen worden geteld door drie leden in aanwezigheid van de secretaris.
7. Er is geen mogelijkheid een ander gemeentelid te machtigen, om een stem uit te brengen

Artikel 12 – Wijziging statuten

1. De statuten kunnen bij noodzaak gewijzigd of aangevuld worden door een schriftelijke stemming op een gemeentevergadering met een meerderheid van 3/4 van de geldige, uitgebrachte stemmen, waarbij tenminste 3/4 van de leden aanwezig moet zijn.
2. Is in de vergadering geen 3/4 deel van het aantal leden vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering belegd, besluiten worden dan aangenomen met 3/4 van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Bij de uitnodiging voor de gemeentevergadering dient een afschrift van de voorgestelde wijziging(en) of aanvulling(en) te worden gevoegd.

Artikel 13 – Ontbinding van de gemeente

1. De gemeente kan worden ontbonden door een schriftelijke stemming met een meerderheid van 3/4 van de uitgebrachte stemmen, genomen op een hiervoor speciaal belegde gemeentevergadering, waarbij tenminste 3/4 van de leden aanwezig moet zijn.
2. Is op deze vergadering geen 3/4 van de leden aanwezig, dan wordt een tweede vergadering belegd, het besluit moet dan worden genomen met een meerderheid van 3/4 van de geldige, uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Voor een dergelijke vergadering moeten schriftelijk, drie weken vooraf, alle leden worden uitgenodigd.
4. De gemeente blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de gemeente uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd "in liquidatie".
5. Bij het besluit van ontbinding worden vereffenaars aangewezen. Zijn door dit besluit geen vereffenaars aangewezen, dan treden de oudsten als zodanig op.
6. De vereffenaars dienen zich voor zover mogelijk te houden aan de bepalingen van deze statuten.
7. De bestemming van een batig saldo moet in overeenstemming met het doel van de gemeente worden vastgesteld.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de gemeente gedurende tien jaren rusten onder een door de vereffenaar of vereffenaars aan te wijzen persoon.

Artikel 14 – Slotbepalingen

1. In voorkomende gevallen waarin de statuten niet voorzien beslist de gemeente onder leiding van de Oudsten. Ditzelfde geldt voor die gevallen waarin verschil van mening bestaat over de uitleg van de statuten.
2. Nadere omschrijvingen van taken, bevoegdheden, procedures, enzovoorts zijn in het Huishoudelijk Reglement vastgelegd.

Deel 2 Huishoudelijk Reglement (versie 15-12-2020)

Artikel 1 – Algemeen

1. Dit Huishoudelijk Reglement geeft verduidelijking en aanvulling op de Statuten van de Gemeente.
2. Bij tegenstrijdigheden tussen dit Huishoudelijk Reglement en de Statuten, gaan ten alle tijde de Statuten voor het Huishoudelijk Reglement.
3. De definities uit de Statuten van de gemeente zijn van toepassing, behoudens indien en voor zover hierna andere definities worden gebruikt.

Artikel 2 – Rechten en plichten verbonden aan het

lidmaatschap 2.1 Van de leden wordt verwacht dat zij:

- Zoveel als in hun vermogen ligt, de samenkomsten, activiteiten en vergaderingen van de gemeente bijwonen (Handelingen 2:42) en de oudsten zullen informeren bij langere afwezigheid in de gemeente;
- Omdat onder Christus de leden de autoriteit over de gemeente gegeven is, hebben zij de verantwoordelijkheid en het privilege om op ledenvergaderingen te stemmen over het kiezen van oudsten en diakenen, over beslissingen die gaan over lidmaatschapsstatus en over andere zaken die ter stemming gebracht worden;
- Naar draagkracht bijdragen in de financiële en materiële behoeften van de Gemeente (Maleachi 3:8, 1 Korintiërs 16:2, 2 Korintiërs 9:6,7, Hebreeën 13:16);
- Zoveel in hun vermogen ligt, hun gaven en talenten in dienst zullen stellen van de Gemeente (Exodus 35:21-35; Exodus 36:1-7; 1 Korintiërs 14:26);
- Zich zullen beijveren de eenheid des Geestes te bewaren door de band des vredes en tweedracht zullen voorkomen en vermijden (Efeziërs 4:1-6, Filippenzen 2:1-11);
- Het gezag van de oudsten zullen eerbiedigen uit overtuiging, mits hun prediking, onderwijs en raad niet indruist tegen de Bijbel (1 Tessalonicenzen 5:12-13, Hebreeën 13:17);
- Alles zullen doen met daad en gebed om de opbouw van de gemeente en de voortgang van het evangelie te bevorderen.

2.2 De leden hebben de volgende rechten:

- Stemrecht in de ledenvergaderingen;
- Het recht zaken voor te leggen aan de oudsten ter bespreking;
- Het recht op pastorale en diaconale zorg (inclusief hun kinderen);
- Het recht op toegang tot het avondmaal.

2.3 Taken en functies

Voor alle taken en functies geldt dat degene die deze uitvoert lid moet zijn van de gemeente en daarmee ook gedoopt moet zijn door onderdompeling.

Artikel 3 – Uitsluiting van leden

Uitsluiting van leden, kan, met inachtneming van artikel 4.4 van de Statuten, door de gemeente gebeuren:

1. Indien kan worden aangetoond dat het betrokken lid leerstellingen verkondigt die niet in overeenstemming zijn met de Bijbel;
2. Indien de levenswandel van het betrokken lid zondig moet worden geacht op grond van de Bijbel;
3. Indien het betrokken lid zonder geldige reden langer dan drie maanden de bijeenkomsten verzuimd heeft;
4. Indien het betrokken lid handelingen doet of nalaat die de belangen van de Gemeente ernstig schaden.

Artikel 4 – Taken en verantwoordelijkheden van oudsten

De oudsten zijn verantwoordelijk voor:

1. De herderlijke zorg voor de gemeente. Ze houden toezicht op de gemeente en zijn verantwoordelijk voor het bestuur, het onderwijs en het pastoraat in de gemeente (Handelingen 20:28-32, Hebrëeën. 13:17, 1 Petrus 5:1-4). De oudsten moeten zich daarom ook bezighouden met gebed en het bestuderen van de Bijbel;
2. De organisatie van de erediensten van de gemeente zowel wat betreft de liturgie alsook de inhoud;
3. De bediening van doop en avondmaal;
4. De zuiverheid van de leer in de gemeente (Handelingen 20:28-32);
5. Het uitvoeren van ziekenzalving volgens Jakobus 5:14;
6. Het toetsen en voordragen van nieuwe leden aan de gemeente zodat de gemeente hierover kan besluiten doormiddel van stemming;
7. Het voorstellen van kerkelijke tucht aan de gemeente zodat de gemeente hierover kan besluiten door middel van stemming;
8. Het zoveel mogelijk stimuleren van het ontwikkelen van de geestelijke gaven en talenten van de leden van de gemeente;

9. het opstellen en voorstellen van de begroting aan de Gemeente zodat de Gemeente hierover kan besluiten doormiddel van stemming, en de eindverantwoordelijkheid hierover dragen.

Artikel 5 – Taken en verantwoordelijkheden van diakenen

Diakenen zijn verantwoordelijk voor het bijstaan van de oudsten door de tijdelijke en materiële zaken van de gemeente te behartigen (Handelingen 6:1-4). Dit houdt o.a. in:

1. Het mede bezoeken van zieken (hulp in pastoraat);
2. Het geven van materiële hulp in de gemeente waar nodig;
3. Het beheren van de eigendommen van de gemeente;
4. Het praktische beheren van de financiën van de gemeente (inzamelen collecten en giften, verdeling van hulp, boekhouding);
5. Het volledig inzage geven in de boekhouding aan de kascommissie die op verzoek van de Oudsten de boeken controleert (2x per jaar);

De eindverantwoording voor het uitoefenen van deze taken berust bij de oudsten.

Naast de uitvoerende taken wordt van de diakenen, samen met de oudsten, een voorzet voor het beleid ten aanzien van diaconale zaken gevraagd.

Artikel 6 – Algemene plichten en bevoegdheden van de oudsten, oudsten en diakenen

1. De oudsten beheren alle eigendommen van de Gemeente. Onverminderd zijn verantwoordelijkheid aan de gemeentevergadering hebben de oudsten het recht alle handelingen te verrichten of na te laten welke hij van belang acht voor het goed beheren.
2. De oudsten kunnen leden aanstellen welke hij voor enige tak van dienst in de gemeente nodig acht. Voor deze leden ontwerpt hij ook de regelingen volgens welke deze hun taken moeten vervullen.
3. De oudsten kunnen leden van de gemeente aanstellen, om bepaalde taken binnen de gemeente te vervullen. Mogelijke werkzaamheden zijn: ziekenbezoek, speciale zorg voor eenzamen en bejaarden, het fungeren als bemiddelaar tussen maatschappelijke instellingen en in sociale nood verkerende broeders en/of zusters. De oudsten zijn verantwoordelijk verschuldigd over de uitvoering van deze taken aan de Gemeente.
4. Alle leiding van activiteiten binnen de gemeente functioneert onder verantwoordelijkheid van de oudsten. De oudsten hebben uit hoofde van hun ambt toegang tot alle activiteiten en vergaderingen van de gemeente.
5. De oudsten en diakenen zullen alle informatie van en over de leden van de gemeente strikt vertrouwelijk behandelen.

Artikel 7 – Taken en bevoegdheden van de secretaris

1. Algemene administratie en correspondentie
2. Notuleren van oudsten- en gemeentevergaderingen
3. Versturen van uitnodigingen en agenda's voor oudsten- en gemeentevergaderingen

Artikel 8 – Taken en bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester heeft de volgende verantwoordelijkheden:

1. Het beheer van de financiën;
2. Het (laten) voeren van de financiële administratie van de gemeente en regelmatige verslaggeving;
3. Het opmaken van een financieel jaarverslag ten behoeve van de jaarvergadering;
4. Het opstellen van een jaarlijkse begroting;
5. De verantwoordelijkheden die voortvloeien uit art. 8 lid 1 van de Statuten.

Artikel 9 – Vergaderingen

1. De voorzitter en de secretaris dragen zorg voor het opstellen van de agenda van de oudsten- en gemeentevergaderingen.
2. Ieder lid heeft het recht om uiterlijk tot één week vóór de vastgestelde datum van de gemeentevergadering schriftelijk voorstellen of agendapunten in te dienen bij de oudsten. Een ingediend voorstel kan na beoordeling door de oudsten op de agenda worden geplaatst en eventueel van advies worden voorzien.

Artikel 10 – Christelijke tucht

1. Het doel van Christelijke tucht is; de bekering, het herstel en de geestelijke groei van de persoon in kwestie (zie: Spreuken 15:5; 29:15; 1 Korintiërs 4:14; Efeziërs 6:4; 1 Timotheüs 3:4-5; Hebrëeën 12:1-11; Spreuken 17:10; 25:12; 27:5; Prediker 7:5; Matteüs 7:26-27; 18:15-17; Lukas 17:3; Handelingen 2:40; 1 Korintiërs 5:5; Galaten 6:1-5; 2 Thessalonicenzen 3:6, 14-15; 1 Timoteüs 1:20; Titus 1: 13-14; Jakobus 1:22);
2. Om op te voeden in rechtvaardigheid en het goede voor andere Christenen, als een voorbeeld voor hen (zie: Spreuken 13:20; Romeinen 15:14; 1 Korintiërs 5:11; 15:33; Kolossenzen 3:16; 1 Thessalonicenzen 5:14; 1 Timoteüs 5:20; Titus 1:11; Hebrëeën 10:24-25);
3. Voor de reinheid van de kerk als geheel (zie: 1 Korintiërs 5:6-7; 2 Korintiërs 13:10; Efeziërs 5:27; 2 Johannes 10; Judas 24; Openbaringen 21:2);

4. Voor het goede getuigenis als gemeente richting niet-christenen (zie: Spreuken 28:7; Matteüs 5:3-16; Johannes 13:35; Handelingen 5:1-14; Efeziërs 5:11; 1 Timoteüs 3:7; 2 Petrus 2:2; 1 Johannes 3:10);
5. Gods glorie door Zijn heilige karakter te weerspiegelen (zie: Deuteronomium 5:11; 1 Koningen 11:2; 2 Kronieken 19:2; Ezra 6:21; Nehemia 9:2; Jesaja 52:11; Ezechiël 36:20; Matteüs 5:16; Johannes 15:8; 18:17, 25; Romeinen 2:24; 15:5-6; 2 Korintiërs 6:14-17; Efeziërs 1:4; 5:27; 1 Petrus 2:12).
6. Persoonlijke geschillen tussen leden van de gemeente moeten worden opgelost zoals Matteüs 18:15-18 aangeeft in een geest van zachtmoedigheid en liefde. Als het geschil niet kan worden opgelost, moeten de leden dit voorleggen aan de oudsten.
7. Ieder lid, dat zijn of haar belijdenis van het geloof verwerpt of ontkent; dat een ernstige dwaalleer erop nahoudt; dat schuldig is aan openlijke zonde, of bewust zijn of haar verplichtingen jegens de gemeente niet nakomt, zal onderworpen zijn aan de tucht van de Gemeente (zie ook hierna onder 4)
8. Aanklachten zoals boven omschreven tegen een lid zullen aan de oudsten worden gemeld. Deze zullen de zaak onpartijdig onderzoeken. Indien nodig bevonden, zullen de oudsten dit lid vermanen en vragen zich te bekeren. Indien de overtreder zich niet bekeert, zal deze opnieuw door de oudsten worden vermaand. Als de overtreder zich weigert te bekeren, kan de zaak aan de gemeentevergadering worden voorgelegd. Dan zal de gemeente de overtreder in de daaropvolgende periode opnieuw tot bekering roepen. Indien bekering uitblijft, zal het lid worden uitgesloten van het lidmaatschap van de gemeente als de gemeente daartoe instemt op de daaropvolgende gemeentevergadering. Daarentegen zal vergeving worden geschonken en herstel plaatsvinden in alle rechten van het lidmaatschap bij geloofwaardige blijken van bekering (Mattheüs 18:21-22 en 2 Korintiërs 2:6-8). In bijzondere gevallen kan de gemeente het uitgesloten lid volledige toegang tot de samenkomsten ontzeggen.

Artikel 11 – Aanvullingen en wijzigingen

In een gemeentevergadering kan tot wijziging of aanvulling van het Huishoudelijk Reglement worden besloten. Daartoe dient dezelfde procedure te worden gevolgd als die welke in artikel 12 van de Statuten van de gemeente voor een statutenwijziging is voorgeschreven. Bij de uitnodiging voor de gemeentevergadering dient een afschrift van de voorgestelde wijziging(en) of aanvulling(en) te worden gevoegd.