

Deel 2 Huishoudelijk Reglement

Artikel 1 – Algemeen

1. Dit Huishoudelijk Reglement geeft verduidelijking en aanvulling op de Statuten van de Gemeente.
2. Bij tegenstrijdigheden tussen dit Huishoudelijk Reglement en de Statuten, gaan ten alle tijde de Statuten voor het Huishoudelijk Reglement.
3. De definities uit de Statuten van de Gemeente zijn van toepassing, behoudens indien en voor zover hierna andere definities worden gebruikt.

Artikel 2 – Rechten en plichten verbonden aan het lidmaatschap

1. Van de leden wordt verwacht dat zij:
 - zoveel als in hun vermogen ligt, de samenkomsten, activiteiten en vergaderingen van de Gemeente bijwonen (Handelingen 2:42) en de oudsten zullen informeren bij langere afwezigheid in de Gemeente;
 - omdat onder Christus de leden de autoriteit over de Gemeente gegeven is, zij de verantwoordelijkheid en het privilege hebben om op vergaderingen van de Gemeente te stemmen over het kiezen van oudsten en diakenen, over beslissingen die gaan over lidmaatschapsstatus en over andere zaken die ter stemming gebracht worden;
 - naar draagkracht bijdragen in de financiële en materiële behoeften van de Gemeente (Maleachi 3:8, 1 Korintiërs 16:2, 2 Korintiërs 9:6,7, Hebreeënen 13:16);
 - zoveel in hun vermogen ligt, hun gaven en talenten in dienst zullen stellen van de Gemeente (Exodus 35:21-35; Exodus 36:1-7; 1 Korintiërs 14:26);
 - zich zullen beijveren de eenheid des Geestes te bewaren door de band des vredes en tweedracht zullen voorkomen en vermijden (Efeziërs 4:1-6, Filippenzen 2:1-11);
 - het gezag van de oudsten zullen eerbiedigen uit overtuiging (maar niet uit slaafse navolging) (1 Tessalonicenzen 5:12-13, Hebreeënen 13:17);
 - alles zullen doen met daad en gebed om de opbouw van de Gemeente en de voortgang van het evangelie te bevorderen.
2. De leden hebben de volgende rechten:
 - stemrecht in de vergaderingen van de Gemeente;
 - het recht zaken voor te leggen aan de oudsten ter bespreking;
 - het recht op pastorale en diaconale zorg (inclusief hun kinderen);
 - het recht op toegang tot het avondmaal.
3. Taken en functies
Voor alle taken en functies geldt dat degene die deze uitvoert lid moet zijn van de Gemeente en daarmee ook gedoopt moet zijn door onderdompeling. Alle taken en functies waar een gezaghebbend of leidinggevend aspect in zit moeten door een man bekleed worden. Voor de doelgroep kinderen (met als richtlijn tot 12 jaar oud) geldt een uitzondering **evenals voor de doelgroep vrouwen, bijvoorbeeld een vrouwen-bijbelstudiegroep.**

Artikel 3 – Uitsluiting van leden

Uitsluiting van leden, kan, met inachtneming van artikel 4.4 van de Statuten, door de Gemeente gebeuren:

1. indien kan worden aangetoond dat het betrokken lid leerstellingen verkondigt die niet in overeenstemming zijn met de Bijbel;
2. indien de levenswandel van het betrokken lid zondig moet worden geacht op grond van de Bijbel;
3. indien het betrokken lid zonder geldige reden langer dan drie maanden de bijeenkomsten verzuimd heeft;
4. indien het betrokken lid handelingen doet of nalaat die de belangen van de Gemeente ernstig schaden.

Artikel 4 – Taken en verantwoordelijkheden van Oudsten

De oudsten zijn verantwoordelijk voor:

1. de herderlijke zorg voor de Gemeente. Ze houden toezicht op de Gemeente en zijn verantwoordelijk voor het bestuur, het onderwijs en het pastoraat in de Gemeente (Handelingen 20:28-32, Hebrëeën. 13:17, 1 Petrus 5:1-4). De oudsten moeten zich daarom ook bezighouden met gebed en het bestuderen van de Bijbel;
2. de organisatie van de erediensten van de Gemeente zowel wat betreft de liturgie alsook de inhoud;
3. de bediening van doop en avondmaal;
4. de zuiverheid van de leer in de Gemeente (Handelingen 20:28-32);
5. het uitvoeren van ziekenzalving volgens Jakobus 5:14;
6. het voordragen van nieuwe leden aan de Gemeente zodat de Gemeente hierover kan besluiten doormiddel van stemming;
7. het voorstellen van kerkelijke tucht aan de Gemeente zodat de Gemeente hierover kan besluiten doormiddel van stemming;
8. het zoveel mogelijk stimuleren van het ontwikkelen van de geestelijke gaven en talenten van de leden van de Gemeente;
9. het opstellen en voorstellen van de begroting aan de Gemeente zodat de Gemeente hierover kan besluiten doormiddel van stemming, en de eindverantwoordelijkheid hierover dragen.

Artikel 5 – Taken en verantwoordelijkheden van Diakenen

Diakenen zijn verantwoordelijk voor het bijstaan van de oudsten door de tijdelijke en materiële zaken van de Gemeente te behartigen (Handelingen 6:1-4). Dit houdt o.a. in:

1. het mede bezoeken van zieken (hulp in pastoraat);
2. het geven van materiële hulp in de Gemeente waar nodig;
3. het beheren van de eigendommen van de Gemeente;
4. het praktische beheren van de financiën van de Gemeente (inzamelen collecten en giften, verdeling van hulp, boekhouding);
5. het volledig inzage geven in de boekhouding aan de kascommissie die op verzoek van de Oudsten de boeken controleert (2x per jaar);

De eindverantwoording voor het uitoefenen van deze taken berust bij de Oudsten.

Naast de uitvoerende taken wordt van de diakenen, samen met de oudsten, een voorzet voor het beleid ten aanzien van diaconale zaken gevraagd.

Artikel 6 – Algemene plichten en bevoegdheden van de Oudsten en diakenen

1. De Oudsten beheert alle eigendommen van de Gemeente. Onverminderd zijn verantwoordelijkheid aan de Gemeentevergadering heeft de Oudsten het recht alle handelingen te verrichten of na te laten welke hij van belang acht voor het goed beheren.
2. De Oudsten kan leden aanstellen welke hij voor enige tak van dienst in de Gemeente nodig acht. Voor deze leden ontwerpt hij ook de regelingen volgens welke deze hun taken moeten vervullen.
3. De Oudsten kan leden van de Gemeente aanstellen, om bepaalde taken binnen de Gemeente te vervullen. Mogelijke werkzaamheden zijn: ziekenbezoek, speciale zorg voor eenzamen en bejaarden, het fungeren als bemiddelaar tussen maatschappelijke instellingen en in sociale nood verkerende broeders en / of zusters. De Oudsten is verantwoording verschuldigd over de uitvoering van deze taken aan de Gemeente.
4. Alle leiding van activiteiten binnen de Gemeente functioneert onder verantwoordelijkheid van de Oudsten. De oudsten hebben uit hoofde van hun ambt toegang tot alle activiteiten en vergaderingen van de Gemeente.
5. De oudsten en diakenen zullen alle informatie van en over de leden van de Gemeente strikt vertrouwelijk behandelen.

Artikel 7 – Taken en bevoegdheden van de secretaris

De secretaris heeft de volgende verantwoordelijkheden:

1. algemene administratie en correspondentie
2. notuleren van Oudsten- en Gemeentevergaderingen
3. versturen van uitnodigingen en agenda's voor Oudsten- en Gemeentevergaderingen

Artikel 8 – Taken en bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester heeft de volgende verantwoordelijkheden:

1. het beheer van de financiën;
2. het (laten) voeren van de financiële administratie van de Gemeente en regelmatige verslaggeving;
3. het opmaken van een financieel jaarverslag ten behoeve van de jaarvergadering;
4. het opstellen van een jaarlijkse begroting;
5. de verantwoordelijkheden die voortvloeien uit art. 8 lid 1 van de Statuten.

Artikel 9 – Vergaderingen

1. De voorzitter en de secretaris dragen zorg voor het opstellen van de agenda van de Oudstens- en Gemeentevergaderingen.
2. Ieder lid heeft het recht om uiterlijk tot één week vóór de vastgestelde datum van de Gemeentevergadering schriftelijk voorstellen of agendapunten in te dienen bij de Oudsten. Een ingediend voorstel kan na beoordeling door de Oudsten op de agenda worden geplaatst en eventueel van advies worden voorzien.

Artikel 11 – Christelijke tucht

1. Het doel van Christelijke tucht is; de bekering, het herstel en de geestelijke groei van de persoon in kwestie (zie: Spreuken 15:5; 29:15; 1 Korintiërs 4:14; Efeziërs 6:4; 1 Timoteüs 3:4-5; Hebreeënen 12:1-11; Spreuken 17:10; 25:12; 27:5; Prediker 7:5; Matteüs 7:26-27; 18:15-17; Lukas 17:3; Handelingen 2:40; 1 Korintiërs 5:5; Galaten 6:1-5; 2 Thessalonicenzen 3:6, 14-15; 1 Timoteüs 1:20; Titus 1: 13-14; Jakobus 1:22);
Om op te voeden in rechtvaardigheid en het goede voor andere Christenen, als een voorbeeld voor hen (zie: Spreuken 13:20; Romeinen 15:14; 1 Korintiërs 5:11; 15:33; Kolossenzen 3:16; 1 Thessalonicenzen 5:14; 1 Timoteüs 5:20; Titus 1:11; Hebreeënen 10:24-25);
Voor de reinheid van de kerk als geheel (zie: 1 Korintiërs 5:6-7; 2 Korintiërs 13:10; Efeziërs 5:27; 2 Johannes 10; Judas 24; Openbaringen 21:2);
Voor het goede getuigenis als Gemeente richting niet-Christenen (zie: Spreuken 28:7; Matteüs 5:3-16; Johannes 13:35; Handelingen 5:1-14; Efeziërs 5:11; 1 Timoteüs 3:7; 2 Petrus 2:2; 1 Johannes 3:10);
Uiteindelijk Gods glorie door Zijn heilige karakter te weerspiegelen (zie: Deuteronomium 5:11; 1 Koningen 11:2; 2 Kronieken 19:2; Ezra 6:21; Nehemia 9:2; Jesaja 52:11; Ezechiël 36:20; Matteüs 5:16; Johannes 15:8; 18:17, 25; Romeinen 2:24; 15:5-6; 2 Korintiërs 6:14-17; Efeziërs 1:4; 5:27; 1 Petrus 2:12).

2. Persoonlijke geschillen tussen leden van de Gemeente moeten worden opgelost zoals Mattheüs 18:15-18 aangeeft in een geest van zachtmoedigheid en liefde. Als het geschil niet kan worden opgelost, moeten de leden dit voorleggen aan de oudsten.
3. Ieder lid, dat zijn of haar belijdenis van het geloof verwerpt of ontkent; dat een ernstige dwaalleer erop nahoudt; dat schuldig is aan openlijke zonde, of bewust zijn of haar verplichtingen jegens de Gemeente niet nakomt, zal onderworpen zijn aan de tucht van de Gemeente (zie ook hierna onder 4)
4. Aanklachten zoals boven omschreven tegen een lid zullen aan de oudsten worden gemeld. Deze zullen de zaak onpartijdig onderzoeken. Indien nodig bevonden, zullen de oudsten dit lid vermanen en vragen zich te bekeren. Indien de overtreder zich niet bekeert, zal deze opnieuw door de oudsten worden vermaand. Als de overtreder zich weigert te bekeren, kan de zaak aan de Gemeentevergadering worden voorgelegd. Dan zal de Gemeente de overtreder in de daaropvolgende periode opnieuw tot bekering roepen. Indien bekering uitblijft, zal het lid worden uitgesloten van het lidmaatschap van de Gemeente als de Gemeente daartoe instemt op de daaropvolgende gemeentevergadering. Daarentegen zal vergeving worden geschonken en herstel plaatsvinden in alle rechten van het lidmaatschap bij geloofwaardige blijken van bekering (Matteüs 18:21-22 en 2 Korintiërs 2:6-8). In bijzondere gevallen kan de Gemeente het uitgesloten lid volledige toegang tot de samenkomsten ontzeggen.

Artikel 12 – Aanvullingen en wijzigingen

In een Gemeentevergadering kan tot wijziging of aanvulling van het Huishoudelijk Reglement worden besloten. Daartoe dient dezelfde procedure te worden gevolgd als die welke in artikel 12 van de Statuten van de Gemeente voor een statutenwijziging is voorgeschreven. Bij de uitnodiging voor de Gemeentevergadering dient een afschrift van de voorgestelde wijziging(en) of aanvulling(en) te worden gevoegd.